



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

08 августа 2017

г. Ставрополь

№ 229

О внесении изменений в Порядок составления и ведения кассового плана, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 24 декабря 2014 г. № 306

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 24 декабря 2014 г. № 306 (с изменениями, внесенными приказом министерства финансов Ставропольского края от 22 декабря 2015 г. № 279).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Ставропольского края Цвентарную И.Н.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя  
Правительства Ставропольского края –  
министр финансов Ставропольского края



Л.А.Калинченко

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства  
финансов Ставропольского края  
от 08 августа 2017 г. № 229

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 24 декабря 2014 г. № 306

1. По тексту Порядка слова «отдел казначейского исполнения бюджета» в соответствующем падеже заменить словами «отдел организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования» в соответствующем падеже.

2. Абзац первый пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. В случае несоответствия представленных участником процесса прогнозирования сведений требованиям, установленным в главах 2 и 3 настоящего Порядка, специалист соответствующего отдела отклоняет представленные в электронном виде сведения, а сведения, представленные на бумажном носителе, возвращает участнику процесса прогнозирования с отметкой «Отклонено». Участник процесса прогнозирования устраняет выявленные несоответствия и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем отклонения представленных в электронном виде сведений, повторно представляет сведения в министерство.»

3. В пункте 2.2:

3.1. В абзаце втором слова «дополнительных классификаторов для аналитического учета, утвержденных министерством в установленном порядке (далее – Прогноз доходов)» заменить словами «дополнительных классификаторов аналитического учета, утвержденных министерством в установленном порядке (далее соответственно – Прогноз доходов, дополнительные классификаторы аналитического учета)».

3.2. В абзаце третьем слова «дополнительных классификаторов для аналитического учета, утвержденных министерством в установленном порядке» заменить словами «дополнительных классификаторов аналитического учета».

3.3. В абзаце четвертом слова «дополнительных классификаторов для аналитического учета, утвержденных министерством в установленном порядке» заменить словами «дополнительных классификаторов аналитического учета».

4. В пункте 2.7:

4.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«наличие ЭП при представлении сведений в электронном виде;».

4.2. В абзаце восьмом слова «дополнительных классификаторов для аналитического учета, утвержденных министерством в установленном порядке» заменить словами «дополнительных классификаторов аналитического учета».

5. В пункте 2.10:

5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.10. Главный распорядитель организует внесение в АС «Бюджет» сведений о прогнозе кассовых выплат по расходам краевого бюджета подведомственными ему получателями бюджетных средств с учетом сроков, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка, обеспечивает адресность распределения бюджетных средств при подготовке сведений, применяя соответствующие лицевые счета и коды дополнительных классификаторов аналитического учета, представляет сведения в министерство по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.».

5.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«в) соответствие бюджетных средств в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации лицевым счетам и кодам дополнительных классификаторов аналитического учета;».

5.3. В абзаце шестом слова «электронной подписи» заменить словами «ЭП».

6. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Отдел организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования в течение двух рабочих дней со дня утверждения кассового плана руководителем министерства и в срок не позднее седьмого рабочего дня месяца следующего за отчетным месяцем, доводит до финансовых органов муниципальных образований Ставропольского края (далее – муниципальные образования) сведения о ежемесячном распределении межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета в местные бюджеты по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в электронном виде.».

7. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Внесение изменений в показатели кассового плана осуществляется министерством в связи с:

а) принятием закона Ставропольского края о внесении изменений в Закон о краевом бюджете и (или) внесением изменений в сводную бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Ставропольского края, на основании приказа мини-

стерства, утверждающего лимиты бюджетных обязательств и (или) бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств;

б) внесением изменений в бюджетную роспись главного распорядителя и (или) лимиты бюджетных обязательств в разрезе лицевых счетов и (или) кодов дополнительных классификаторов аналитического учета, по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Ставропольского края, на основании приказа главного распорядителя;

в) предоставлением участниками процесса прогнозирования письменного обращения, содержащего обоснование необходимости перемещения показателей кассового плана между месяцами текущего финансового года, а также гарантию полного освоения запланированного на изменяемый месяц объема кассовых выплат с учетом их увеличения из-за вносимого изменения (далее – предложения);

г) уточнением показателей кассового плана под фактическое кассовое исполнение краевого бюджета за отчетный месяц на основании настоящего Порядка;

д) предоставлением участниками процесса прогнозирования заявки на финансирование на очередной месяц в соответствии с требованиями Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденного приказом министерства (далее – заявка на финансирование), меньше показателей кассового плана, запланированного на очередной месяц.».

8. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Участники процесса прогнозирования не позднее трех рабочих дней со дня утверждения соответствующего приказа, указанного в подпунктах «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Порядка, представляют в министерство сведения об изменении показателей кассового плана по расходам по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.».

9. Дополнить пунктом 3.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.3<sup>1</sup>. Участники процесса прогнозирования представляют в министерство предложения, указанные в подпункте «в» пункта 3.2 настоящего Порядка, с одновременным представлением сведений об изменении показателей кассового плана по расходам по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.».

10. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Главные распорядители в соответствии с подпунктом «г» пункта 3.2 настоящего Порядка не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, уточняют показатели кассового плана по расходам на последующие месяцы текущего финансового года, за исключением текущего ме-

сяца, под фактически произведенные кассовые выплаты и представляют в министерство сведения об уточнении показателей кассового плана по расходам по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с указанием в поле «Примечание» причины возникновения остатка неосвоенного кассового плана. Уточнение показателей кассового плана под фактическое кассовое исполнение краевого бюджета декабря не осуществляется.

Если главным распорядителем в срок, установленный настоящим пунктом, не осуществлено уточнение показателей кассового плана по расходам под фактически произведенные кассовые выплаты отделом организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования не позднее двух рабочих дней со дня истечения срока предоставления сведений, установленного абзацем первым настоящего пункта, в АС «Бюджет» формируется и утверждается задание на перемещение сложившихся остатков неосвоенного кассового плана отчетного месяца на декабрь текущего года.».

11. Дополнить пунктом 3.4<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.4<sup>1</sup>. Главные распорядители в соответствии с подпунктом «д» пункта 3.2 настоящего Порядка не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока предоставления заявки на финансирование на очередной месяц уточняют показатели кассового плана по расходам, запланированные на очередной месяц, на последующие месяцы текущего финансового года и представляют в министерство сведения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с указанием в поле «Примечание» причины отклонения.».

12. В пункте 3.5:

12.1. В абзаце первом:

12.1.1. Слова «Ставропольского края» исключить.

12.1.2. Слова «и (или) дотации на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, утвержденных» заменить словами «, утвержденной».

12.2. В абзаце двадцатом:

12.2.1. Слова «и дотации на обеспечение сбалансированности местных бюджетов» исключить.

12.2.2. Слова «финансов Ставропольского края» исключить.

12.3. В абзаце двадцать первом слова «и (или) дотации на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, предусмотренных» заменить словами «, утвержденного».

13. В пункте 3.6:

13.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«отсутствие в текущем месяце свободных остатков кассового плана для осуществления перемещения показателей кассового плана в рамках соответствующих месяцев в разрезе лицевых счетов и кодов дополнительных классификаторов аналитического учета;».

13.2. Дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«При внесении изменений в показатели кассового плана по расходам, главным распорядителем в отношении которых является министерство, соответствующее структурное подразделение министерства готовит служебную записку в адрес отдела организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования с обоснованием вносимых изменений и предложениями по уточнению показателей кассового плана по расходам в текущем финансовом году.».

13.3. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Не позднее пяти рабочих дней по результатам проверки отделом организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования подготавливается служебная записка руководителю министерства на утверждение предлагаемых главным распорядителем изменений в кассовый план по расходам либо обоснованный отказ главному распорядителю в письменной форме.».

14. Абзац пятый пункта 3.7 после слов «ежеквартально» дополнить словами «, за исключением 4-го квартала,».

15. Приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

16. В приложении 2 слова «Начальник отдела казначейского исполнения бюджета» заменить словами «Начальник отдела организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования (уполномоченное лицо)».

17. Приложение 3 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

18. В приложении 4 слова «Начальник отдела казначейского исполнения бюджета» заменить словами «Начальник отдела организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования (уполномоченное лицо)».

19. В приложении 5 слова «Ответственный исполнитель ОКИБ» заменить словами «Ответственный исполнитель отдела организации исполнения бюджета и кассового прогнозирования».

20. Приложение 7 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

---

Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в  
Порядок составления и ведения  
кассового плана, утвержденный  
приказом министерства финансов  
Ставропольского края от 24 декаб-  
ря 2014 г. № 306

«Приложение 1

к Порядку составления и ведения  
кассового плана исполнения бюд-  
жета Ставропольского края в теку-  
щем финансовом году, утвержден-  
ному приказом министерства фи-  
нансов Ставропольского края от 24  
декабря 2014 г. № 306

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
министерства финансов  
Ставропольского края

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)





Приложение 2

к изменениям, которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 24 декабря 2014 г. № 306

«Приложение 3

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Ставропольского края в текущем финансовом году, утвержденному приказом министерства финансов Ставропольского края от 24 декабря 2014 г. № 306

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ № \_\_\_\_\_ о показателях кассового плана по расходам бюджета Ставропольского края  
(об изменении показателей кассового плана по расходам бюджета Ставропольского края)  
от \_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя бюджетных средств

Кому:  
Единица измерения: руб.

Документ-основание

\_\_\_\_\_

министерство финансов Ставропольского края

\_\_\_\_\_

(наименование документа-основания)

	Коды
Дата	
Вид плана	
Глава по БК	
По ОКЕИ	383
Дата	
Номер	

Код бюджетной классификации						Коды дополнительных классификаторов				Лицевой счет	Сумма, всего	в том числе:												Примечание*					
КВ СР	РЗ	ПЗ	К Ц С Р	К В Р	К О С Г У	тип средств	район	код целевых средств	код цели			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25					
Итого:																													

\*Указывается причина отклонения кассового плана по расходам, ранее запланированного на очередной месяц, от заявки на финансирование на очередной месяц

Руководитель

подпись

расшифровка  
подписи

ОТМЕТКА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

№ \_\_\_\_\_

принято	
отклонено	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Руководитель финансово-экономической службы

подпись

расшифровка  
подписи

Ответственный исполнитель

должность

подпись

расшифровка  
подписи

Ответственный исполнитель

должность

подпись

расшифровка  
подписи

телефон

Документ проверен

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.»

### Приложение 3

к изменениям, которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края 4 декабря 2014 г. № 306

### «Приложение 7

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Ставропольского края в текущем финансовом году, утвержденному приказом министерства финансов Ставропольского края от 24 декабря 2014 г. № 306

### ФОРМА

Отчет об исполнении кассового плана бюджета Ставропольского края  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование показателя кассового плана	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Тип средств	Прогноз на год с учетом изменений, рублей	Исполнено		в том числе (1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев)		
				сумма, рублей	к прогнозу на год, %	прогноз на текущий период с учетом изменений, рублей	исполнено за текущий период	
							сумма, рублей	к прогнозу на текущий период, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Прогноз кассовых поступлений в бюджет Ставропольского края								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1. Прогноз кассовых поступлений по доходам в бюджет Ставропольского края								
X	X							
Итого по подразделу 1.1	X	X						
1.2. Прогноз кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ставропольского края								
X	X							
Итого по подразделу 1.2	X	X						
Всего по разделу 1	X	X						
Раздел 2. Прогноз кассовых выплат из бюджета Ставропольского края								
2.1. Прогноз кассовых выплат по расходам бюджета Ставропольского края								
X								
Итого по подразделу 2.1	X	X						
2.2. Прогноз кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Ставропольского края								
X	X							
Итого по подразделу 2.2	X	X						
Всего по разделу 2	X	X						